

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ  
ИНСТИТУТ ВОДНЫХ ПРОБЛЕМ  
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК  
(ИВП РАН)

ПРИКАЗ

01.08.2019

№ 35/п

Москва

Об обучении сотрудников

На основании ст. 195.3 ТК РФ, Постановления Правительства РФ от 27.06.2016 N 584 и согласно протоколу заседания комиссии по внедрению профстандартов от 01.08.2019 года № 4-отчет:

1. Утвердить отчет по внедрению профессиональных стандартов в ИВП РАН за 3 квартал 2019 года.
2. Зав.отделом кадров Коротаяевой Л.В. довести до сведения работников учреждения отчет по внедрению профессиональных стандартов в ИВП РАН за 3 квартал 2019 года путем размещения его на сайте Института.

Директор Института



А.Н. Гельфан

с/к Лз

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
Институт водных проблем Российской академии наук**

**ПРОТОКОЛ**

заседания комиссии по внедрению профессиональных стандартов  
г.Москва

01.08.2019

№4-отчет

Присутствовали:

Орлов О.В. – председатель комиссии;

Маркова М.М. – секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Савина М.О., Авандеева О.П., Коротаева Л.В., Кушниренко М.Н., Медовар Ю.А.,  
Приходько В.И.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об утверждении отчета по внедрению профессиональных стандартов в ИВП РАН за 3 квартал 2019 года.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

СЛУШАЛИ: 1. Секретаря Маркову М.М., которая ознакомила присутствующих с отчетом по внедрению профессиональных стандартов за 3 квартал 2019 года.

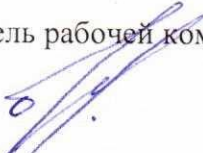
2. Зав.отделом кадров Л.В. Коротаеву, которая предложила представить на утверждение отчет по внедрению профессиональных стандартов за 3 квартал 2019 года.

ПОСТАНОВИЛИ:


1. Представить на утверждение отчет по внедрению профессиональных стандартов за 3 квартал 2019 года.

3. Зав.отделом кадров Коротаевой Л.В. довести до сведения работников учреждения отчет по внедрению профессиональных стандартов за 3 квартал 2019 года путем размещения его на сайте Института.

Председатель рабочей комиссии

О.В.Орлов 

Члены рабочей группы:

 М.О.Савина


 О.П.Авандеева

 Л.В.Коротаева

 М.Н.Кушниренко

 Ю.А.Медовар

 В.И.Приходько

 М.М.Маркова

Секретарь комиссии

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
Институт водных проблем Российской академии наук**

**ОТЧЕТ №3**

комиссии по внедрению профессиональных стандартов за 3 квартал 2019 г.  
г.Москва

01.08.2019

В результате проведенной в 3 квартале 2019 года работы комиссии по внедрению профессиональных стандартов были выполнены следующие задачи по внедрению профессиональных стандартов в Институте водных проблем Российской академии наук (ИВП РАН):

Определен список сотрудников Института, которым необходимо пройти обучение согласно требованиям профстандарта по занимаемой ими должности.

1. Согласно Профессиональному стандарту СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ПЕРСОНАЛОМ, 07.003, утвержденному приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 6 октября 2015 г. N 691н:
  - 1.1. направить ведущего специалиста по кадрам Рубцову Ольгу Васильевну на обучение (профессиональная переподготовка).
2. Согласно Профессиональному стандарту БУХГАЛТЕР, 08.002, Утвержденному приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 629н:
  - 2.1. направить главного бухгалтера Савину Марину Олеговну на обучение (профессиональная переподготовка).
  - 2.2. направить заместителя главного бухгалтера Михайлову Оксану Владимировну на обучение (профессиональная переподготовка).
  - 2.3. направить заместителя главного бухгалтера Валиахметову Рашиду Минугарифовну на обучение (профессиональная переподготовка).
  - 2.4. направить ведущего бухгалтера Садовникову Екатерину Владимировну на обучение (профессиональная переподготовка).
3. Согласно Профессиональному стандарту СПЕЦИАЛИСТ В СФЕРЕ ЗАКУПОК, 08.026, Утвержденному приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 г. N 625н:
  - 3.1. направить старшего специалиста госзаказа Шпакова Сергея Олеговича на обучение (профессиональная переподготовка).
4. Направить архивиста I категории Белякову Елену Васильевну на обучение (профессиональная переподготовка).

Было принято решение:

1. Утвердить список сотрудников, которым необходимо пройти обучение согласно требованиям профстандарта по занимаемой ими должности, и с их согласия, отправить вышеуказанных сотрудников на обучение.
2. Уведомить вышеуказанных сотрудников о необходимости пройти обучение (профессиональную переподготовку) не позднее, чем за 2 месяца с начала обучения.

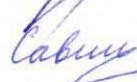
Председатель рабочей комиссии

Члены рабочей группы:

Секретарь комиссии



О.В.Орлов



М.О.Савина



О.П.Авандеева



Л.В.Коротаева



М.Н.Кушниренко



Ю.А.Медовар



В.И.Приходько



М.М.Маркова