

**МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО  
ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ РЕГУЛИРОВАНИЮ И МЕТРОЛОГИИ**

**ПРИКАЗ**

**от 21 августа 2017 г. N 1756**

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТЕХНИЧЕСКОГО КОМИТЕТА ПО  
СТАНДАРТИЗАЦИИ "КАЧЕСТВО ВОДЫ"**

В целях реализации Федерального закона от 29 июня 2015 г. N 162-ФЗ "О стандартизации в Российской Федерации", повышения эффективности работ по стандартизации на национальном, межгосударственном и международном уровнях приказываю:

1. Организовать деятельность технического комитета по стандартизации "Качество воды" (далее - технический комитет) в соответствии с настоящим приказом.

2. Закрепить за техническим комитетом объекты стандартизации в соответствии с кодами ОКПД2:

10.86.10.310 - Вода питьевая для детского питания;

11.07 - Напитки безалкогольные; минеральные воды и прочие питьевые воды в бутылках;

11.07.1 - Воды минеральные и безалкогольные напитки;

11.07.11 - Воды минеральные природные питьевые и воды питьевые, расфасованные в емкости, не содержащие добавки сахара или других подслащивающих или вкусоароматических веществ;

11.07.11.110 - Воды минеральные природные питьевые;

11.07.11.111 - Воды минеральные природные питьевые столовые;

11.07.11.112 - Воды минеральные природные питьевые лечебно-столовые;

11.07.11.113 - Воды минеральные природные питьевые лечебные;

11.07.11.120 - Воды питьевые, в том числе газированные, расфасованные в емкости, не содержащие добавки сахара или других подслащивающих или вкусоароматических веществ;

11.07.11.121 - Воды питьевые негазированные, расфасованные в емкости;

11.07.11.122 - Воды питьевые газированные, расфасованные в емкости;

11.07.19.110 - Воды искусственно-минерализованные;

20.13.52.120 - Вода дистиллированная;

36.00.1 - Вода природная;

36.00.11 - Вода питьевая;

36.00.12 - Вода непитьевая;

36.00.20.110 - Услуги по очистке и подготовке воды для водоснабжения;

37.00.11.140 - Услуги по очистке сточных вод (включая бытовые и промышленные сточные воды, воду из плавательных бассейнов и т.д.) с использованием физических, химических и биологических методов, таких как разжижение, просеивание, фильтрование, седиментация и аналогичные услуги;

74.90.13 - Услуги консультативные в области окружающей среды.

3. Возложить выполнение функций по ведению дел секретариата технического комитета по стандартизации на некоммерческое партнерство Российскую Ассоциацию водоснабжения и водоотведения (далее - РАВВ).

4. Назначить:

председателем технического комитета - руководителя департамента водоподготовки РАВВ, к.т.н., доцента Самбурского Георгия Александровича;

заместителем председателя технического комитета - главного метролога ООО "ЛЮМЭКС-маркетинг", к.х.н. Гладиловича Дмитрия Борисовича;

заместителем председателя технического комитета - генерального директора ФБУ "УРАЛТЕСТ" Шахалевича Геннадия Анатольевича;

ответственным секретарем технического комитета - специалиста департамента водоподготовки РАВВ Устинову Ольгу Витальевну.

5. Утвердить прилагаемые:

состав технического комитета;

структуру технического комитета;

положение о техническом комитете.

6. Председателю технического комитета (Г.А. Самбурский) ежегодно в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, предоставлять информацию о деятельности технического комитета за прошедший год в Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии.

7. Управлению технического регулирования и стандартизации Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (А.А. Смыков) обеспечить:

контроль за работой технического комитета, а также координацию, мониторинг и оценку эффективности его деятельности;

контроль и координацию работ по национальной, региональной и международной стандартизации, проводимых техническим комитетом;

размещение настоящего приказа на официальном сайте Росстандарта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с учетом действующего законодательства о стандартизации.

8. Возложить на технический комитет, помимо функций в сфере национальной стандартизации Российской Федерации, также функции постоянно действующего национального рабочего органа МТК 343 "Качество воды".

9. Предоставить право техническому комитету участвовать (с правом голоса) в работе международных технических комитетов ИСО/ТК147 "Качество воды": ИСО/ТК147/ПК1 "Терминология", ИСО/ТК147/ПК2 "Физические, химические и биохимические методы", ИСО/ТК147/ПК4 "Микробиологические методы", ИСО/ТК147/ПК5 "Биологические методы", ИСО/ТК147/ПК6 "Отбор проб (общие методы)" по согласованию с Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии.

10. Признать утратившими силу:

приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 24 февраля 2010 г. N 455 "О ТК 343 "Качество воды";

приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 10 сентября 2012 г. N 739 "О внесении изменений в приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 24 февраля 2010 г. N 455 "О ТК 343 "Качество воды".

11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Руководителя  
А.П.ШАЛАЕВ

Утвержден приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 21 августа 2017 г. N 1756

#### **СОСТАВ ТЕХНИЧЕСКОГО КОМИТЕТА ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ "КАЧЕСТВО ВОДЫ"**

N п/п	Наименование организации	Контактные данные организации
----------	--------------------------	-------------------------------

1	ООО "Люмэкс-маркетинг"	192029, г. Санкт-Петербург, пр. Обуховской обороны, д. 70, корп. 2 Тел./факс: 8(812)718-53-90 Эл. почта: gladilovichdb@lumex.ru
2	Всероссийский научно-исследовательский институт стандартизации и сертификации агропромышленной продукции (ВНИИССагропродукт)	350063, г. Краснодар, Постовая улица, 36 Тел.: 8(861)279-75-31
3	ФГУП "Уральский научно-исследовательский институт метрологии" (ФГУП "УНИИМ")	620000, г. Екатеринбург, Красноармейская ул., д. 4 Тел.: 8(343)271-27-13 Эл. почта: uniim@uniim.ru
4	ЗАО "Центр Исследования и Контроля Воды" (ЗАО "ЦИКВ")	195009, г. Санкт-Петербург, ул. Комсомола, д. 9, литер К Тел./факс: 8(812)542-72-38 Эл. почта: savinog.spb@yandex.ru
5	ОАО "НИИ коммунального водоснабжения и очистки воды" (ОАО "НИИ КВОВ")	125371, г. Москва, Волоколамское шоссе, д. 87, стр. 1 Тел.: 8(495)491-69-69 Эл. почта: khrom@centro.ru, did_ea@rambler.ru
6	ФГБУ "Научно-исследовательский институт экологии человека и гигиены окружающей среды им. А.Н. Сысина"	119121, г. Москва, Погодинская ул., д. 10 Тел.: 8(499)245-11-46 Эл. почта: microblab@list.ru
7	Российская Ассоциация водоснабжения и водоотведения (РАВВ)	119334, г. Москва, Ленинский проспект, д. 38, корп. 2 Тел./факс: 8(495)939-19-36 Эл. почта: info@raww.ru
8	АО "Мосводоканал"	105005, г. Москва, Плетешковский пер., д. 2 Тел.: 8(499)939-87-69 Эл. почта: Rubenzova_ia@mosvodokanal.ru
9	ЗАО "РОСА"	119297, г. Москва, ул. Родниковая, д. 7, стр. 35 Тел.: 8(495)502-44-22 Факс: 8(495)435-13-00 Эл. почта: mail@rossalab.ru
10	ЗАО "Главный испытательный центр питьевой воды" (ЗАО "ГИЦ ПВ")	г. Москва, Бизнес-Парк Румянцево, корпус А, 3-й офисный подъезд, 4 этаж Тел.: 8(495)246-24-24, 8(495)246-09-35, 8(495)246-09-36 Эл. почта: dwater08@mail.ru,

		gicpv@mail.ru
11	ООО "Протектор"	115580, г. Москва, ул. Кустанайская, д. 6, корп. 2, оф. 89 Тел./факс: 8(499)135-98-20 Эл. почта: kcb-sert@yandex.ru
12	ФБУЗ "Федеральный центр гигиены и эпидемиологии" Роспотребнадзора	117105, г. Москва, Варшавское шоссе, 19А Тел.: 8(495)954-45-36 Эл. почта: gsen@fcgie.ru
13	Центральный научно-исследовательский испытательный институт инженерных войск Министерства обороны Российской Федерации (ЦНИИ ИВ)	143432, Московская обл., Красногорский район, гп Нахабино, ул. Карбышева, д. 2 Тел.: 8(495)566-12-37, 8(495)566-27-28
14	ФГБУ Российский НИИ комплексного использования и охраны водных ресурсов (ФГБУ РосНИИВХ)	620049, г. Екатеринбург, ул. Мира, д. 23 Тел./факс: 8(343)374-26-79 Эл. почта: wtm@wtm.ru
15	Федеральное бюджетное учреждение "Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Челябинской области"	454080, г. Челябинск, ул. Энгельса, д. 101 Тел.: 8(351)261-06-75 Факс: 8(351)261-08-72 Эл. почта: stand@chel.surnet.ru
16	Федеральное бюджетное учреждение "Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Сахалинской области" (ФБУ "Сахалинский ЦСМ")	693010, г. Южно-Сахалинск, пр. Победы, д. 5а Тел./факс: 8(4242)43-47-27, 8(4242)43-34-09 Эл. почта: priemnaya@sakhcsm.ru
17	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Уральский государственный лесотехнический университет" (ФГБОУ ВПО УГЛТУ)	620100, г. Екатеринбург, Сибирский тракт, д. 37, Уч. Лаб. Корпус N 3, каб. 26 Тел./факс: 8(343)262-97-07, 8(343)262-97-18 Эл. почта: уксыglty@mail.ru
18	Екатеринбургское Муниципальное унитарное предприятие водопроводно-канализационного хозяйства (МУП "ВОДОКАНАЛ")	620075, г. Екатеринбург, ул. Толмачева, д. 32 Тел./факс: 8(343)371-50-95, 8(343)371-36-53 Эл. почта: info@vodokanalekb.ru
19	ООО "РИК "Политерм"	620109, г. Екатеринбург, ул. Металлургов, д. 2, к. 45 Тел.: 8(343)231-49-00
20	KARCHER-центр (ООО "Пенто")	620100, г. Екатеринбург, ул. Куйбышева,

		д. 90 Тел./факс: 8(343)217-47-95, 8(343)261-68-06 Эл. почта: karchercentre@ural.ru
21	Государственный научный центр Российской Федерации открытое акционерное общество "Ордена трудового красного знамени комплексный научно-исследовательский и конструкторско-технологический институт водоснабжения, канализации, гидротехнических сооружений и инженерной гидрогеологии" "НИИ ВОДГЕО" (ГНЦ РФ ОАО "НИИ ВОДГЕО")	119435, г. Москва, Б. Саввинский пер., д. 9, стр. 3 Тел.: 8(499)272-47-58 Тел./факс: 8(499)272-47-31 Эл. почта: watergeo@inbox.ru
22	ОАО "Уральский научно-исследовательский химический институт с Опытным заводом" (ОАО "УНИХИМ с ОЗ")	620014, г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, д. 5 Тел.: 8(343)371-06-51 Факс: 8(343)371-31-01 Эл. почта: marketing@unichim.ru
23	Федеральное государственное бюджетное учреждение "Научно-исследовательский институт экологии человека и гигиены окружающей среды им. А.Н. Сысина" Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ "НИИ ЭЧ и ГОС им. А.Н. Сысина" Минздрава России)	119992, г. Москва, ул. Погодинская, д. 10, стр. 1 Тел.: 8(499)246-58-24 Факс: 8(499)245-03-14 Эл. почта: niisysin@mail.ru
24	Уральский НИИ коммунального хозяйства	620085, г. Екатеринбург, ул. 8-е Марта, д. 205 Тел./факс: 8(343)256-33-67 Эл. почта: komhoz-ural@mail.ru
25	Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт химии твердого тела Уральского отделения Российской Академии Наук (ИХТТ УрО РАН)	620990, г. Екатеринбург, ГСП, ул. Первомайская, д. 91 Тел.: 8(343)374-52-19 Факс: 8(343)374-44-95 Эл. почта: server@ihim.uran.ru
26	Всероссийский научно-исследовательский институт метрологической службы "ВНИИМС"	119361, г. Москва, ул. Озерная, д. 46 Тел.: 8(495)437-55-77, 8(495)437-56-66 Эл. почта: office@vniims.ru
27	Федеральное агентство водных ресурсов (РОСВОДРЕСУРСЫ)	117292, г. Москва, ул. Кедрова, д. 8, корп. 1 Тел.: 8(499)125-52-79 Факс: 8(499)125-22-36

		Эл. почта: water@favr.ru
28	Всероссийский научно-исследовательский институт рыбного хозяйства и океанографии (ВНИРО)	107140, г. Москва, ул. Верхняя Красносельская, д. 17 Тел.: 8(499)264-93-87 Факс: 8(499)264-91-87 Эл. почта: vniro@vniro.ru
29	Учреждение Российской академии наук Институт водных проблем РАН	119333, г. Москва, ул. Губкина, д. 3 Тел.: 8(499)135-54-56 Факс: 8(499)135-54-15 Эл. почта: tina@aqua.laser.ru, hydrowpi@aqua.laser.ru

Утверждена приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 21 августа 2017 г. N 1756

### СТРУКТУРА ТЕХНИЧЕСКОГО КОМИТЕТА ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ "КАЧЕСТВО ВОДЫ"

Наименование ТК (ПК)	Организация, на базе которой действует ТК (ПК)	Соответствующие ТК (ПК, РГ) ИСО и СЕН, МТК	Специализация ТК (ПК)
ТК 343 "Качество воды"	Некоммерческое партнерство Российская Ассоциация водоснабжения и водоотведения (РАВВ) Адрес: 119334, Россия, Москва, Ленинский проспект, дом 38, корпус 2 Телефон/факс +7(495)939-19-36 info@raww.ru sambursky@raww.ru gesamb@yandex.ru	ИСО/ТК147 "Качество воды": ИСО/ТК147/ПК1 "Терминология", ИСО/ТК147/ПК2 "Физические, химические и биохимические методы", ИСО/ТК147/ПК4 "Микробиологические методы", ИСО/ТК147/ПК5 "Биологические методы", ИСО/ТК147/ПК6 "Отбор проб (общие методы)" МТК 343 "Качество воды"	Объекты стандартизации в соответствии с кодами ОКПД2: 10.86.10.310; 11.07; 11.07.1; 11.07.11; 11.07.11.110; 11.07.11.111; 11.07.11.112; 11.07.11.113; 11.07.11.120; 11.07.11.121; 11.07.11.122; 11.07.19.110; 20.13.52.120; 36.00; 36.00.11; 36.00.12; 36.00.20.110; 37.00.11.140
ПК 1 "Безопасность и эффективность водохозяйств"	Федеральное бюджетное учреждение "Государственный региональный центр стандартизации,	ИСО/ТК147	36.00; 37.00.11; 74.90.13

йственно й деятельн ости"	метрологии и испытаний в Свердловской области" (ФБУ "УРАЛТЕСТ") 620990, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Красноармейская, 2а Тел.: (343)350-25-83 Факс: (343)350-40-81		
------------------------------------	---	--	--

Утверждено приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 21 августа 2017 г. N 1756

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕХНИЧЕСКОМ КОМИТЕТЕ ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ "КАЧЕСТВО ВОДЫ" (ТК 343)**

### **1. Общие вопросы**

1.1. Технический комитет по стандартизации "Качество воды" (далее - ТК 343) является формой сотрудничества заинтересованных представителей федеральных органов исполнительной власти, Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом", иных государственных корпораций, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, научных организаций, в том числе осуществляющих деятельность в сфере стандартизации, изготовителей, исполнителей, общественных объединений потребителей.

1.2. Решение о создании ТК 343 принято национальным органом по стандартизации и утверждено приказом Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 1 марта 2000 г. N 66 "О создании Технического комитета по стандартизации "Качество воды". В дальнейшем приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (далее - Росстандарт) от 21 августа 2017 г. N 1756 утверждена структура, состав ТК 343, область деятельности, настоящее положение и назначены председатель, заместители председателя и ответственный секретарь ТК 343.

1.3. Методическое руководство работой ТК 343 и контроль над его деятельностью осуществляет национальный орган по стандартизации через своего полномочного представителя в комитете.

1.4. Работой ТК 343 руководит председатель комитета, а организационно-технические функции выполняют ответственный секретарь и секретариат ТК 343.

1.5. Ведение секретариата ТК 343 поручено некоммерческому партнерству Российской Ассоциации водоснабжения и водоотведения (РАВВ), которое осуществляет материальное и организационное обеспечение его работы в соответствии со своими обязательствами, взятыми при создании ТК 343.

1.6. Для переписки ТК 343 имеет свой бланк с набором необходимых реквизитов. Право подписи писем на бланке комитета имеют председатель ТК 343, заместители председателя ТК 343 и ответственный секретарь ТК 343.

1.7. В своей деятельности ТК 343 руководствуется законодательством Российской Федерации, основополагающими национальными стандартами, правилами стандартизации, рекомендациями по стандартизации, организационно-распорядительными документами национального органа по стандартизации, которые распространяются на деятельность

технических комитетов по стандартизации, а также настоящим положением.

1.8. ТК 343 принимает свои решения на заседании комитета в очном или заочном виде (путем голосования в Интернете).

1.9. Решение об изменении структуры и состава ТК 343, в том числе о приеме новых членов ТК 343, исключении членов ТК 343 из состава комитета, принимает Росстандарт на основании письменного обращения ТК 343.

1.10. Решение по вопросам организации деятельности ТК 343 или необходимости его ликвидации может быть принято на заседании ТК 343. Решение об организации деятельности ТК 343 принимается Росстандартом на основании соответствующего протокола ТК 343 или по иным законным основаниям. Решение о ликвидации ТК 343 принимается Росстандартом или судом в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.11. При взаимодействии с имеющими схожую область деятельности (смежными) техническими комитетами по стандартизации ТК 343 руководствуется приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22 мая 2015 г. N 601 "О взаимодействии технических комитетов при разработке документов в области национальной стандартизации" и соглашениями о взаимодействии между ТК 343 и смежными техническими комитетами по стандартизации, при их наличии.

## **2. Задачи и функции**

2.1. ТК 343 решает следующие задачи:

- формирование программы национальной стандартизации по закрепленной за данным ТК области деятельности и контроль за реализацией этой программы;

- рассмотрение предложений по применению международных и региональных стандартов на национальном и межгосударственном уровнях в закрепленной за данным ТК области деятельности;

- проведение экспертизы проектов национальных и межгосударственных стандартов и проектов изменений к действующим стандартам, а также представление их на утверждение (принятие) в Росстандарт;

- участие в работе межгосударственного технического комитета по стандартизации (МТК 343), который имеет общую с ним область деятельности;

- регулярная проверка действующих в Российской Федерации и закрепленных за данным ТК национальных и межгосударственных стандартов с целью выявления необходимости их обновления или отмены;

- оценка целесообразности утверждения закрепленных за данным ТК предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов Российской Федерации по результатам мониторинга их применения;

- рассмотрение проектов международных стандартов в закрепленной за данным ТК области деятельности и подготовка позиции Российской Федерации при голосовании по данным проектам;

- рассмотрение предложений по разработке международных стандартов, в том числе на основе национальных и межгосударственных стандартов, закрепленных за данным ТК;

- проведение экспертизы официальных переводов на русский язык международных и региональных стандартов, национальных стандартов и сводов правил иностранных государств в закрепленной за данным ТК области деятельности и пр.

2.2. В процессе своей деятельности ТК 343 выполняет работы, направленные на выполнение указанных в п. 2.1 задач.

## **3. Обязанности**

3.1. Председатель ТК 343 обязан выполнять следующие функции: вырабатывает стратегию деятельности комитета и представляет ТК 343 в Росстандарте, других федеральных органах исполнительной власти, ТК, общественных объединениях, международных и региональных организациях по стандартизации, а также проводит заседания ТК 343.



3.2. Ответственный секретарь и секретариат ТК 343 обязаны выполнять функции, направленные на исполнение задач ТК 343, указанных в п. 2.1.

При временном отсутствии ответственного секретаря исполнение его обязанностей по решению руководства организации, ведущей секретариат ТК 343, может быть возложено на иное должностное лицо этой организации на срок до 6 месяцев.

3.3. Члены ТК 343 обязаны:

- участвовать во всех заседаниях ТК 343, направляя своих полномочных представителей;
- участвовать в голосовании по проведению заседания ТК 343;
- определять целесообразность разработки национального стандарта Российской Федерации, не включенного в план национальной стандартизации, перед размещением уведомления о разработке указанного стандарта;
- рассматривать проекты национальных и межгосударственных стандартов и проекты изменений к ним, проводить их научно-техническую, правовую, нормативную экспертизу, рассматривать проекты международных стандартов, сводов правил, правил стандартизации, рекомендаций по стандартизации, технических регламентов и стандартов организаций, а также готовить отзывы на указанные проекты или сообщать о незаинтересованности в их применении;
- рассматривать предложения о целесообразности утверждения предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов;
- рассматривать предложения об отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих национальных и межгосударственных стандартов;
- рассматривать предложения о применении международных, региональных стандартов и сводов правил, национальных стандартов и сводов правил иностранных государств;
- участвовать в голосовании по проектам национальных и межгосударственных стандартов, а также по предложениям ТК 343 в программу разработки национальных стандартов перед представлением их в Росстандарт;
- участвовать в голосовании по результатам рассмотрения проектов международных и межгосударственных стандартов, разрабатываемых в других странах, перед представлением заключений ТК 343 в Росстандарт;
- участвовать в голосовании по предложениям о целесообразности утверждения предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов;
- рассматривать переводы на русский язык международных и региональных стандартов и сводов правил, национальных стандартов и сводов правил иностранных государств, проводить научно-техническую, правовую, нормативную экспертизу переводов перед признанием их официальными переводами;
- оперативно сообщать в секретариат ТК 343 об изменении своих реквизитов или замене полномочного представителя.

## 4. Права

4.1. Члены ТК 343 имеют право:

- а) участвовать во всех работах, проводимых ТК 343;
- б) получать для рассмотрения проекты стандартов и проекты изменений к ним, переводы на русский язык международных стандартов, переводы на русский язык региональных стандартов и сводов правил, национальных стандартов и сводов правил иностранных государств, проводить экспертизу этих проектов и переводов и давать по ним отзывы и заключения;
- в) участвовать в обсуждении проектов стандартов, изменений, сводов правил, правил стандартизации, рекомендаций по стандартизации, технических регламентов, переводов на русский язык, предложений об отмене действующих стандартов, прочих предложений, которые рассматривает ТК 343, организационных и иных вопросов на заседании ТК (в очном или заочном режиме);
- г) голосовать по проектам стандартов, изменений к ним, сводов правил, правил стандартизации, рекомендаций по стандартизации и технических регламентов, переводам на русский язык <1> и рассматриваемым ТК 343 предложениям, а также по организационным и иным

вопросам работы ТК;

д) давать предложения по разработке и обновлению стандартов, а также предложения по отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих стандартов;

е) предложить секретариату ТК 343 провести голосование по созыву заседания ТК 343 для решения организационного вопроса, обратиться в Росстандарт с заявлением о проведении внеочередного заседания ТК 343 или с просьбой принять иные меры по обеспечению надлежащей работы комитета;

ж) подать апелляцию на неправомочное решение ТК 343;

з) на бесплатный доступ в федеральную государственную информационную систему Росстандарта (с учетом ограничений, которые установлены администратором данной системы);

и) получать от секретариата ТК 343 информационные материалы;

к) выйти из состава ТК 343.

-----

<1> За исключением случаев, когда член ТК 343 является автором (соавтором) этих проектов или переводов.

4.2. Росстандарт (кроме прав как полномочного члена ТК 343) имеет право:

- осуществлять мониторинг деятельности ТК 343;

- на принятие решения о проведении внеочередного заседания ТК 343 в случае поступления заявления, поручить ведение данного заседания своему полномочному представителю;

- в случае, когда ТК 343 не выполняет задачи, указанные в п. 2.1, ликвидировать, реорганизовать ТК 343, или передать его тематику другому комитету;

- поручить уполномоченной организации, из числа подведомственных Росстандарту, взаимодействовать с секретариатом ТК по направлениям деятельности:

а) проводить анализ размещенных в Программе национальной стандартизации предложений ТК;

б) подготавливать проект стандарта к утверждению;

в) подготавливать к введению межгосударственного стандарта в качестве национального стандарта;

г) проводить рассмотрение и подготавливать ответы на письма организаций и граждан по применению стандартов.

4.3. Председатель ТК 343 и ответственный секретарь ТК 343 (по согласованию или указанию Председателя ТК 343) имеют право:

- представлять ТК 343 в федеральных органах исполнительной власти, других ТК, общественных объединениях, международных, региональных и национальных организациях по стандартизации или иных занимающихся стандартизацией международных, региональных и национальных организациях;

- организовать проведение очередного заседания ТК 343;

- созвать для решения срочных вопросов внеочередное заседание ТК 343 или провести его заочно;

- выдвигать предложения по созданию подкомитетов и рабочих групп, принятию новых членов ТК 343 и (или) исключению членов ТК 343, не выполняющих свои обязанности.

Председатель ТК 343 и ответственный секретарь ТК 343 имеют право отказаться от исполнения обязанностей председателя ТК 343 или ответственного секретаря комитета.

Председатель ТК 343 также имеет право:

- формировать рабочую группу из членов ТК 343 для рассмотрения проекта национального стандарта в процессе его экспертизы;

- определять, имеются ли принципиальные разногласия членов ТК по экспертному заключению и (или) проекту национального стандарта;

- принять решение о достижении консенсуса по проекту национального стандарта.